



## ***Ministero delle Infrastrutture***

DIREZIONE GENERALE PER GLI AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE

Div. 6<sup>^</sup> acquisti, contratti ed economato

**PROCEDURA APERTA** per l'affidamento dell'appalto del servizio di assistenza tecnica per la programmazione, attuazione e sorveglianza del pon "reti e mobilità" 2007-2013.

Importo a base d'appalto: Euro **10.800.000,00** IVA esclusa

**CIG 0127359BF5**

### **DISCIPLINARE DI GARA**

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, fornisce ulteriori indicazioni al concorrente in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione dell'offerta.

Si evidenzia all'attenzione dei concorrenti che il presente disciplinare sostituisce ad ogni effetto la precedente versione dello stesso pubblicata nel sito internet dell'Amministrazione.

### **1. DATA E LUOGO DELLO SVOLGIMENTO DELLA GARA – TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEL Plico OFFERTA - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE-CHIARIMENTI**

**1.1.** La gara per l'appalto del servizio in oggetto verrà espletata, in seduta pubblica, il giorno **29.05.2008** alle ore **10,00** presso la sede di questa Amministrazione, sita in Roma, Via Nomentana n. 2 secondo le modalità e prescrizioni dettate dal presente disciplinare.

La relativa offerta dovrà pervenire a mezzo del servizio postale, agenzie di recapito o anche mediante consegna a mano, esclusivamente all'indirizzo di seguito indicato (da riportare per intero all'esterno del plico): "**Ministero delle Infrastrutture – Direzione generale per gli affari generali e del personale – Div. 6 – acquisti, contratti, economato - Via Nomentana, n° 2 – 00161 Roma**" – **pena l'esclusione** - non più tardi delle ore **12.00** del giorno **23.05.2008** in unico plico perfettamente chiuso, munito di bollo di ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno – oltre ai dati identificativi del mittente - la seguente dicitura: "**NON APRIRE - OFFERTA GARA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA PER LA**

## **PROGRAMMAZIONE, ATTUAZIONE E SORVEGLIANZA DEL PON “RETI E MOBILITÀ” 2007-2013”.**

Ai fini della partecipazione alla gara, faranno fede la data e l'ora di ricezione del plico e non quelle di spedizione. Non saranno in nessun caso presi in considerazione i plichi-offerta pervenuti oltre il suddetto termine, anche se spediti prima della data di scadenza indicata.

**1.2.** L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 83 del D.Lgs. n. 163/2006 (e s.m.i.), determinata mediante l'attribuzione di un punteggio massimo di **100 punti**, prendendo in considerazione i seguenti elementi di valutazione:

**- Offerta Tecnica:** fino ad un massimo di **85 punti** così articolati:

a) fino ad un massimo di **45 punti** per caratteristiche metodologiche e qualità del servizio dell'offerta in termini di:

- qualità e coerenza complessiva dell'Offerta Tecnica;
- metodologia prevista, per ciascun ambito di attività, per lo svolgimento del servizio;

b) fino ad un massimo di **30 punti** per modalità di erogazione del servizio in termini di:

- coerenza e articolazione del piano di lavoro;
- organizzazione ed articolazione del Gruppo di Lavoro, rispetto sia all'oggetto della prestazione sia a quanto sviluppato dall'offerente in sede di Offerta Tecnica;

c) fino ad un massimo di **10 punti** per proposte migliorative rispetto a quanto indicato agli art. 3, 4 e 7 del capitolato speciale d'appalto. Le proposte migliorative dovranno rispettare le condizioni ed i requisiti minimi previsti nei suddetti articoli del capitolato speciale d'appalto.

**- Offerta Economica:** fino ad un massimo di **15 punti**.

Il punteggio all'offerta economica sarà attribuito attraverso l'applicazione della formula seguente:

Per l'Offerta economica Il punteggio è attribuito secondo la formula:

$$P = (pb/po)^{1/2} * 15$$

Dove:

- P = punteggio attribuito
- Pb = prezzo più basso
- Po = prezzo offerto

15 = punteggio massimo dell'offerta economica

Nel caso in cui due o più Società/Imprese partecipanti alla gara ottengano lo

stesso punteggio complessivo l'aggiudicazione è disposta a favore dell'offerta che ha ottenuto il maggior punteggio in relazione agli elementi tecnici.

**1.3.** Eventuali chiarimenti sui documenti posti a base di gara potranno essere richiesti esclusivamente via fax al numero 0644267373 fino a 10 (dieci) giorni antecedenti alla data fissata per la scadenza presentazione delle offerte, esplicitando in oggetto la dicitura **“QUESITO CONCERNENTE “OFFERTA GARA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA PER LA PROGRAMMAZIONE, ATTUAZIONE E SORVEGLIANZA DEL PON “RETI E MOBILITÀ” 2007-2013.**

Le risposte saranno effettuate con la stessa modalità (via fax) entro il termine massimo di 6 (sei) giorni antecedenti alla data di scadenza del termine per la ricezione delle offerte. A tal fine nelle richieste di chiarimenti dovrà essere indicato in numero di fax cui inoltrare la risposta.

Entro il termine indicato al primo capoverso e con le stesse modalità di cui sopra, i concorrenti interessati potranno chiedere copia delle risposte alle richieste di chiarimenti già fornite agli altri concorrenti prive degli elementi identificativi di questi ultimi.

## **2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA**

L'offerta dovrà essere redatta in conformità alla vigente normativa comunitaria e nazionale in materia di appalti pubblici di servizi (Direttiva n. 2004/18/CE e del D.Lgs n.163/2006) ed implica l'accettazione di quanto contenuto nel presente disciplinare, che forma parte integrante del bando di gara, nonché nel Capitolato d'onori.

Il plico, **a pena di esclusione**, dovrà contenere al suo interno **quattro buste** separate, perfettamente chiuse, munite di bollo di ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti all'esterno – oltre ai dati identificativi del soggetto offerente - le seguenti rispettive diciture:

- **Per quanto concerne i requisiti di ammissibilità alla gara:**

Busta “A” – **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

- **Per quanto concerne gli elementi di aggiudicazione:**

Busta “B” - **OFFERTA TECNICA**

Busta “C” - **OFFERTA ECONOMICA**

Busta “D” - **DOCUMENTAZIONE GIUSTIFICATIVA**

Troverà applicazione l'articolo 46 del D.Lgs. n. 163/2006 (e s.m.i.)

## REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ ALLA GARA

### 2.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Busta “A”)

**Pena l'esclusione**, nella busta “A”, il concorrente dovrà inserire i seguenti documenti:

**1) Dichiarazione sostitutiva** ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, successivamente verificabile ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di legge vigenti in materia - oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione e/o documentazione idonea equivalente prodotta/e secondo la legislazione dello Stato di appartenenza - resa e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente, con allegata - **a pena di esclusione**- copia di un documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante, che attesti:

- a) il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri alla sottoscrizione degli atti di gara.  
In caso di sottoscrizione di soggetti diversi dal legale rappresentante, documentazione idonea ad attestare il potere di firma
- b) l'iscrizione, per attività rispondente a quella oggetto del presente affidamento, al registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello stato di residenza in conformità a quanto previsto dall'articolo 39 del D.Lgs. n. 163/2006 (e s.m.i.), con indicazione del numero di iscrizione, natura giuridica, ragione o denominazione sociale, sede legale e oggetto dell'attività, generalità e qualifica del titolare in caso di impresa individuale, ovvero di tutti i legali rappresentanti in caso di imprese societarie o consorzi, codice fiscale e partita I.V.A;
- c) l'insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione ai pubblici appalti previste dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 (e s.m.i.);
- d) di non trovarsi nelle situazioni di cui all'articolo 34, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 (e s.m.i.);
- e) di non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 1-*bis*, comma 14, della L. n. 383/2001 ;
- f) di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di non partecipare singolarmente e quale componenti di un raggruppamento temporaneo;

**In caso di Raggruppamento temporaneo di Concorrenti**, indipendentemente dal fatto **che sia già costituito o meno**, le dichiarazioni sostitutive di cui al punto 1 **a pena di esclusione**, dovranno essere rese e sottoscritte dai legali rappresentanti di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento temporaneo.

2) Dichiarazione sottoscritta ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la quale il titolare (in caso di impresa individuale), ciascun socio (in caso di società in nome collettivo), ciascun socio accomandatario (in caso di società in

accomandita semplice), ciascun amministratore munito di poteri di firma e di rappresentanza legale (in caso di società di capitali, società cooperativa, consorzio) attesta di non versare nella causa di esclusione dagli appalti pubblici di cui all'art. 38, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/06 (e s.m.i.).

**In caso di Raggruppamento temporaneo di Concorrenti**, indipendentemente dal fatto **che sia già costituito o meno**, le dichiarazioni sostitutive di cui al punto 2 **a pena di esclusione**, dovranno essere rese e sottoscritte dai soggetti di cui all'articolo 38, lett. b) e c) D.Lgs. n. 163/2006 di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento temporaneo.

3) Le seguenti **dichiarazioni negoziali**, che dovranno essere rese e sottoscritte dal legale rappresentante di ciascun soggetto concorrente:

- a) di aver preso esatta cognizione della natura e della consistenza del servizio oggetto dell'appalto;
- b) di conoscere ed accettare tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla prestazione del servizio o sul contenuto dell'offerta ovvero sulle condizioni contrattuali;
- c) di avere giudicato il prezzo offerto remunerativo ed in grado di garantire la copertura finanziaria di tutti gli oneri diretti ed indiretti che dovrà sostenere per erogare, in caso di aggiudicazione, il presente servizio a perfetta regola d'arte;
- d) di accettare, senza condizioni e/o riserve, tutte le disposizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto, nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara e nelle relative rettifiche;
- e) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a tener conto nell'espletamento del servizio degli obblighi relativi alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza, delle condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza dei lavoratori;
- f) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a non modificare i componenti del Gruppo di Lavoro, indicati in sede di offerta tecnica e a non sostituirne i componenti nel corso dell'esecuzione del servizio se non per cause di forza maggiore riconducibili a motivazioni oggettive e comunque nel rispetto di quanto previsto nel Capitolato speciale di appalto ed a seguito di una procedura concordata con l'Amministrazione aggiudicatrice;
- g) di non aver nulla a pretendere nei confronti dell'Amministrazione nella eventualità in cui, per qualsiasi motivo, a suo insindacabile giudizio l'Amministrazione stessa proceda ad interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara, ovvero decida di non procedere all'affidamento del servizio o alla stipulazione del contratto, anche dopo l'aggiudicazione definitiva.;
- h) il numero di fax al quale inviare le richieste di cui all'articolo 48 del D. Lgs. n. 163/2006;
- i) eventuale dichiarazione delle quote del servizio che intende subappaltare;

**In caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti** le dichiarazioni negoziali di cui al presente punto 3, **a pena di esclusione** dovranno essere

sottoscritte:

- nel caso R.T.C. **non ancora costituito**, dal legale rappresentante di ciascun componente il costituendo raggruppamento;
- nel caso di R.T.C. **già costituito**, dal legale rappresentante del concorrente designato capogruppo-mandatario.

**4) Dichiarazione sostitutiva** ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, successivamente verificabile ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di legge vigenti in materia - oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione e/o documentazione idonea equivalente prodotta/e secondo la legislazione dello stato di appartenenza - resa e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente, con allegata - **a pena di esclusione**- copia di un documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante, che attesti:

- a) il conseguimento, nell'esercizio 2005-2006-2007, di un fatturato globale d'impresa non inferiore ad euro 10.800.000,00 al netto dell'IVA;
- b) aver conseguito, nel triennio 2005-2006-2007, un importo per servizi assistenza tecnica relativi all'attuazione di programmi di investimento non inferiore a euro 5.400.000,00 al netto dell'IVA;
- c) referenze bancarie di cui all'articolo 41, comma 1 lett. a) e comma 4, del d.lgs. n. 163/2006 rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 385/1993 ;
- d) elenco dei principali servizi di assistenza tecnica prestati a favore della p.a. per l'attuazione di programmi di investimento cofinanziati dai fondi comunitari, nel triennio 2005-2006-2007, per un importo complessivo non inferiore a euro 500.000,00, al netto dell'IVA;

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti, a **pena di esclusione**:

- i requisiti di cui alle lettere a) e b) devono essere posseduti minimo 40% dal concorrente designato capogruppo-mandatario, mentre la restante percentuale dal o dai mandanti, ciascuno con minimo del 10% di quanto richiesto cumulativamente, fermo restando che il raggruppamento nel complesso dovrà raggiungere il 100%;
- il requisito di cui alla lettera c) deve essere posseduto da tutti i soggetti che costituiscono o che costituiranno il raggruppamento temporaneo;
- il requisito di cui alla lettera d) può essere posseduto anche solo da uno dei soggetti che costituiscono o che costituiranno il raggruppamento temporaneo;

Inoltre, sempre **a pena di esclusione**, in caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti, **indipendentemente dal fatto che sia costituito o meno**, le dichiarazioni sostitutive di cui al presente punto 4 dovranno essere rese e sottoscritte - ciascuno per la parte di propria competenza - dai legali rappresentanti di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento temporaneo.

**5) Ricevuta, in originale, dell'avvenuto versamento all'Autorità** di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi di € 100,00 (euro cento/00) quale contributo ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della Legge n. 266/2005 e

secondo quanto previsto dalla medesima Autorità con la deliberazione del 28 gennaio 2008.

**6) Garanzia a corredo dell'offerta**, di cui all'articolo 75 del D.Lgs. n. 163/2006 (e s.m.i.), dell'importo di **€ 216.000,00**, prestata a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario, da prestarsi preferibilmente mediante fidejussione bancaria rilasciata da istituto di credito autorizzato all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi della normativa vigente o polizza fidejussoria assicurativa prestata da imprese di assicurazione debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.Lgs. 7 settembre 2005, n. 209 (e s.m.i.) ovvero rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D. Lgs. n. 385/1993 concernente gli intermediari finanziari che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Il suddetto documento dovrà contenere, **pena l'esclusione**, le seguenti clausole:

- essere riferita alla gara in oggetto;
- avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte e contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni su richiesta del soggetto beneficiario, qualora, al momento della scadenza, non sia intervenuta l'aggiudicazione;
- nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti, indipendentemente dal fatto che siano già costituiti o meno, la cauzione provvisoria dovrà essere presentata, a pena di esclusione, dal soggetto indicato quale capogruppo, **in nome e per conto anche degli altri soggetti** costituenti il Raggruppamento ;
- avere quale beneficiario il Ministero delle Infrastrutture - Direzione Generale per la programmazione;
- prevedere espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944, comma 2, del c.c.;
  - la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
  - l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, senza possibilità di opporre eccezioni di qualsiasi natura e genere, né chiedere prove o documentazioni del motivo dell'escussione della fidejussione.

L'importo della garanzia, ai sensi dell'articolo 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 è **ridotto del cinquanta per cento** per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

Per poter beneficiare della riduzione della cauzione, i concorrenti, **a pena di esclusione**, dovranno allegare copia autentica ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 della certificazione del sistema di qualità o la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, ovvero rendere apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il legale rappresentante del concorrente attesti il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

In caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti, indipendentemente dal fatto che siano costituiti o meno, per beneficiare della riduzione della cauzione provvisoria, la certificazione del sistema di qualità ovvero la presenza di elementi significativi e correlati di tale sistema dovrà essere posseduta e prodotta singolarmente da ciascun concorrente componente del raggruppamento.

7) **Impegno** di un fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all'articolo 113 del D.Lgs. n. 163/2006 (e s.m.i.) per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

8) **Avvalimento**: nell'ipotesi in cui il concorrente intenda avvalersi dell'istituto dell'avvalimento, nei limiti consentiti dal bando di gara, **a pena di esclusione**, dovrà rendere le dichiarazioni previste dall'articolo 49, comma 2, lett. a), b), c), d) ed e) del D.Lgs. n. 163/2006 a firma del proprio legale rappresentante e di quello dell'impresa ausiliaria. Inoltre, **a pena di esclusione**, dovrà essere presentata la documentazione di cui all'art. 49, comma 2, lett f) ovvero lett. g) del D.Lgs n. 163/2006.

## 2.2) PRESCRIZIONI INTEGRATIVE PER LE RIUNIONI DI CONCORRENTI

Oltre a quanto indicato al precedente punto 2.1 si precisa che:

- i **Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti**, i Consorzi ordinari di concorrenti ed i GEIE **non ancora costituiti** dovranno inserire, **a pena di esclusione**, nella busta **“A- Documentazione Amministrativa”** una specifica dichiarazione, sottoscritta dai legali rappresentati di tutti i componenti del costituendo Raggruppamento, contenente:

- l'indicazione delle parti del contratto che saranno eseguite da ciascuno dei componenti il costituendo raggruppamento;
- l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, i componenti del costituendo raggruppamento si conformeranno alla disciplina prevista dall'articolo 37 del D. Lgs. 163/2006, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico designato mandatario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.



- I Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti, i Consorzi ordinari ed i GEIE **già costituiti** dovranno inserire nella busta “A- Documentazione Amministrativa”, sempre **a pena di esclusione**, originale o copia autenticata da notaio del mandato speciale con rappresentanza conferito all’operatore economico designato mandatario e della relativa procura rilasciata al legale rappresentante del capogruppo, nonché apposita dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del mandatario concernente parti del contratto che saranno eseguite da ciascun componente del raggruppamento ove non risultanti dagli atti di costituzione del raggruppamento medesimo.

I Consorzi ed i GEIE **già costituiti** dovranno, inoltre, inserire **a pena di esclusione**, copia autentica dell’atto costitutivo dello statuto o del consorzio da cui risulti la responsabilità solidale delle imprese consorziate o riunite nei confronti della stazione appaltante che potrà risultare anche da separata dichiarazione di contenuto equivalente.

## **ELEMENTI DI AGGIUDICAZIONE (BUSTA “B”, BUSTA “C” E BUSTA “D”)**

### **2.3.OFFERTA TECNICA (Busta “B”)**

Il concorrente, **pena l’esclusione**, dovrà inserire nella busta “B”:

- la relazione di cui all’art. 7 del Capitolato speciale d’appalto, tenendo conto dei parametri di valutazione dell’art. 8 dello stesso Capitolato speciale, cui si fa espresso rinvio;
- Il suddetto elaborato dovrà essere supportato, **a pena di esclusione** dall’elenco del personale proposto per il Gruppo di Lavoro, con allegati i *curricula vitae*.

I *curricula vitae* dei componenti del Gruppo di Lavoro, ove non si tratti di dipendenti del concorrente, dovranno essere sottoscritti in calce dal soggetto cui si riferisce il curriculum.

**A pena di esclusione**, il contenuto dell’offerta tecnica dovrà rispettare le condizioni ed i requisiti minimi indicati nel Capitolato.

Inoltre, **a pena di esclusione**, la documentazione sopra indicata dovrà essere siglata, in ogni pagina, e sottoscritta con firma leggibile e per esteso, all’ultima pagina, dal legale rappresentante del concorrente.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti **non ancora costituito** la documentazione sopra indicata, costituente l’offerta tecnica, dovrà essere, **a pena di esclusione**, siglata e sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i componenti del costituendo raggruppamento temporaneo.

Nell’ipotesi di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti **già costituito**, la suddetta documentazione dovrà essere, sempre **a pena di esclusione**, siglata e sottoscritta, dal legale rappresentante del concorrente designato mandatario.

## **2.4.OFFERTA ECONOMICA (Busta “C”)**

A **pena di esclusione**, nella busta “C”, il concorrente dovrà inserire una dichiarazione contenente:

- l’indicazione in cifre ed in lettere del prezzo complessivo a corpo offerto, I.V.A. esclusa, offerto per l’espletamento del servizio valendo, in caso di discordanza, quello espresso in lettere;
- l’indicazione dei costi per la sicurezza sul lavoro;
- l’indicazione che nella formulazione del prezzo offerto si è tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro.

L’Offerta economica dovrà riportare il dettaglio sia delle tipologie di costo che dei costi/uomo a giornata per figura professionale

L’offerta economica a pena di esclusione, dovrà essere siglata, in ogni pagina, e sottoscritta con firma leggibile e per esteso, all’ultima pagina, dal legale rappresentante del concorrente.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti **non ancora costituito** l’offerta economica dovrà essere, a pena di esclusione, siglata e sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti che costituiranno il raggruppamento temporaneo.

Nell’ipotesi di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti già costituito, l’offerta economica medesima dovrà essere, sempre a pena di esclusione, sottoscritta, dal legale rappresentante del concorrente designato mandatario.

In ogni caso il prezzo offerto dovrà essere inferiore o uguale alla base d’asta, non essendo ammesse offerte in aumento.

Si precisa che eventuali correzioni dovranno essere espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente. In presenza di correzioni non confermate e sottoscritte, si terrà conto delle parole o dei numeri che il concorrente intendeva correggere, se leggibili. Le offerte che presenteranno correzioni non confermate e sottoscritte e per le quali le parole o i numeri che il concorrente intendeva correggere siano illeggibili verranno escluse .

L’offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa.

La busta contraddistinta con la lettera “C”, **a pena di esclusione**, dovrà contenere esclusivamente l’offerta economica del concorrente.

## **2.5.DOCUMENTAZIONE GIUSTIFICATIVA (Busta “D”)**

In conformità al disposto dell' art. 86 comma 2 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., pertanto, verranno sottoposte a valutazione di congruità le offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia i punti relativi agli altri elementi di valutazione sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando.

Ai fini della verifica dell'anomalia dell'offerta i concorrenti dovranno allegare alla propria offerta, a pena di esclusione, una busta separata e sigillata, recante la dicitura "DOCUMENTAZIONE GIUSTIFICATIVA" e contenente, ai sensi dell'art. 86, comma 5 del D.Lgs 163/06 e s.m.i., la giustificazione delle voci di prezzo più significative che concorrono a formare l'importo a base di gara.

Qualora l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, la stazione appaltante richiederà all'offerente di integrare i documenti giustificativi procedendo ai sensi dell'art. 87 e 88 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.. All'esclusione potrà provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica in contraddittorio.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti già costituito la documentazione giustificativa dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente designato quale mandatario;

nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituito, la documentazione giustificativa dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il Raggruppamento.

### **3. PROCEDURA DI GARA**

Le operazioni di gara, che avranno inizio nel giorno, ora e luogo indicati al precedente punto 1 del presente disciplinare, si svolgeranno come di seguito illustrato.

Il Presidente della Commissione Giudicatrice disporrà l'apertura pubblica dei soli plichi pervenuti entro il termine e con le modalità prescritti al punto 1 del presente disciplinare di gara.

All'apertura, potrà presenziare il legale rappresentante, ovvero altro soggetto, per ogni offerente, munito di delega.

Previa constatazione della presenza all'interno di ciascun plico delle quattro distinte buste come sopra specificato, il Presidente della Commissione disporrà, quindi, l'apertura della busta relativa alla "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" al fine di esaminare, con gli altri membri della Commissione medesima, il rispettivo contenuto richiesto per l'ammissione alla gara e di verificarne la rispondenza alle prescrizioni dettate dal presente disciplinare.

Fatto salvo quanto dispone l'art. 46 del citato D.lgs.163/2006 e s.m.i., alle successive fasi di gara sono ammessi solamente i concorrenti che risultano in regola con le prescrizioni dettate dal bando di gara e dal presente disciplinare.

Ultimato l'esame della documentazione presentata, prima della apertura delle buste relative all' "OFFERTA TECNICA", la Commissione richiederà, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 48 del D.Lgs.n.163/2006, ad un numero di offerenti pari al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti mediante sorteggio pubblico, di presentare, entro **il termine perentorio di dieci**

**giorni dalla data della richiesta medesima**, la documentazione idonea a dimostrare il fatturato globale complessivo dell'esercizio 2005-2006-2007, il fatturato per servizi di assistenza tecnica relativi all'attuazione di programmi di investimento realizzato nel triennio 2005-2006- 2007 nonché, a comprova della capacità tecnica, i certificati rilasciati dai Committenti attestanti l'esecuzione di servizi di assistenza tecnica prestati a favore della P.A. per l'attuazione di programmi di investimento cofinanziati con fondi comunitari, durante il triennio 2005-2006-2007, con evidenziati l'oggetto del servizio, la data di affidamento e l'importo relativo.

La gara verrà sospesa in attesa di ricevere la documentazione richiesta.

Qualora taluno dei concorrenti sorteggiati non provveda a fornire la documentazione richiesta, entro il suddetto termine di dieci giorni dalla richiesta, ovvero la documentazione fornita non confermi le dichiarazioni rese per l'ammissione alla gara, l'Amministrazione procederà nei suoi confronti all'adozione dei provvedimenti previsti dall'articolo 48, comma 1, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Alla ripresa della gara, la Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica provvederà all'apertura delle buste relative all' "OFFERTA TECNICA", verificandone il contenuto. Successivamente, in una o più sedute riservate, procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche, assegnando i relativi punteggi e verbalizzando i risultati.

Da ultimo, la Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta contenente l'OFFERTA ECONOMICA, assegnando, mediante l'applicazione della formula di cui all'articolo 8 del Capitolato speciale d'appalto, il relativo punteggio.

Ultimate le precedenti operazioni, la Commissione procederà a determinare l'offerta economicamente più vantaggiosa, quale somma dei punteggi ottenuti da ogni singolo concorrente per le varie voci componenti l'offerta, ed a redigere la graduatoria provvisoria.

Successivamente la Commissione procederà alla valutazione dell'anomalia delle offerte come previsto nel presente disciplinare.

Entro dieci giorni dalla chiusura delle operazioni di gara, l'Amministrazione aggiudicatrice, in conformità a quanto previsto dall'articolo 48 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., inviterà l'aggiudicatario ed il concorrente che segue in graduatoria a produrre, entro 10 giorni dalla ricezione della relativa richiesta, ove non già presentata in sede di sorteggio, la documentazione necessaria ai fini della comprova del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica attestati per la partecipazione alla gara.

Nel caso in cui il soggetto risultato aggiudicatario ed il concorrente che segue in graduatoria non forniscano la prova o non confermino le dichiarazioni presentate all'atto dell'offerta, l'Amministrazione provvederà alla adozione dei provvedimenti previsti dall'articolo 48 del D.Lgs. n. 163/2006.

L'aggiudicatario, prima della stipulazione del contratto, dovrà presentare:

- certificato rilasciato dai competenti uffici dai quali risulti l'adempimento degli obblighi di cui alla legge n.68/99 (per i soli soggetti tenuti all'applicazione della predetta legge n.68/99);

- Documento Unico di Regolarità Contributiva (**D.U.R.C.**) di cui alla Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 12 luglio 2005;
- Cauzione definitiva, da prestarsi con le modalità e nella misura indicata dall'articolo 113 del n. D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., tenendo conto del prezzo offerto.

La stipulazione del contratto è subordinata all'effettuazione di tutti gli adempimenti e verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e criminalità organizzata.

#### **4. DISPOSIZIONI VARIE**

- a) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida dall'Amministrazione. L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione come previsto nel bando di gara
- b) Concorrenti stranieri:
  - i concorrenti stranieri stabiliti in altri Paesi membri dell'U.E. sono ammessi a partecipare alla gara d'appalto alle medesime condizioni dei concorrenti italiani;
  - i concorrenti stranieri dovranno produrre le certificazioni, le dichiarazioni e i documenti equivalenti in base alla legislazione vigente nei Paesi in cui sono stabiliti, ovvero secondo quanto previsto dall' art. 3 DPR 445/2000;
- c) l'Amministrazione si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a chiarire il contenuto delle dichiarazioni, dei certificati e dei documenti presentati, nel rispetto e nei limiti di cui agli artt. 46 del D.Lgs. n. 163/06 s.m.i. e 43 DIR 2004/18/CE;
- d) ai sensi del D.Lgs 196/03 s.m.i. in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che:
  - le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono la scelta del contraente; le modalità di trattamento ineriscono la procedura concorsuale per l'affidamento del servizio oggetto del presente bando;
  - il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
  - la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;
  - i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione che cura il

- procedimento; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 della D.lgs. 196/03 medesimo, cui si rinvia;
  - soggetto attivo titolare della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice;
- e) Non è stato pubblicato l'avviso di preinformazione ex art. 70 comma 7 D.Lgs. n. 163/06 s.m.i.
- f) Per quanto non esplicitamente detto nel presente disciplinare, si richiamano:
- il R.D. 18.11.1923 n. 2440;
  - il Regolamento per la Contabilità Generale dello Stato approvato con R.D.23.5.1924 n. 827;
  - il Capitolato Speciale di Appalto;
  - la Direttiva 2004/18/ CE;
  - il D.Lgs. n. 163/06 s.m.i.;
  - tutte le altre disposizioni nazionali e comunitarie vigenti in materia;
  - il Codice Civile.
- g) Responsabile del procedimento: Dott.ssa Maria Rita Antonimi

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Aldo Cappiello)